

Barcs Városi Önkormányzat
Városgazdálkodási Igazgatósága
I g a z g a t ó j á t ó l
7570 Barcs Széchenyi u. 48.
Telefon: 82/463-143

03.
.....sz. napirendi pont

Előterjesztés

Barcs Városi Önkormányzat Városgazdálkodási Igazgatósága
Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Készült: Barcs Város Képviselő-testülete
2022. október 20-i ülésére

Tisztelt Képviselő Testület!

A Képviselő-testület Barcs Városi Önkormányzat Városgazdálkodási Igazgatósága jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát a 2021. szeptember 16-ai ülésén 46/2021.(IX.16.) számú határozatával jóváhagyta.

A belső ellenőrzés a folyamatban lévő vizsgálat során javaslatot tett egyes bekezdések módosítására. A javaslatokat átgondolva az alábbi módosítások elfogadására kérném a képviselő-testületet:

A jelenleg hatályban lévő Szervezeti és Működési Szabályzat VI. fejezet ügyiratkezelésről szóló bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„Az intézmény ügyiratkezelése

Az intézményben az ügyiratok kezelése központosított rendszerben történik.

Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért az intézmény vezetője felelős. Szabályzatok, utasítások, körlevelek kiadására csak az igazgató jogosult.

Az ügyiratkezelést az Iratkezelési szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.”

Az adott bekezdés az alábbi módon kerülne megváltoztatásra:

„Iratkezelés rendje

Az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket az Intézmény Iratkezelési szabályzata tartalmazza. Az Intézményben az iratkezelés felügyeletét az Intézményvezető látja el.”

Továbbá az ellenőrök vizsgálata során felmerült, hogy egyúttal a belső kontrollrendszer működtetésével kapcsolatos szabályozást is jelenítsük meg a módosításra kerülő Szervezeti és Működési Szabályzatunkban, mely a következőket tartalmazza:

„Belső kontrollrendszer működtetése

A vonatkozó jogszabályok alapján az Intézményvezetője köteles kialakítani és működtetni a belső kontrollrendszert, amelynek ellátásához külső szakértőt is igénybe vehet.

Az Intézmény belső ellenőrzése a Barcsi Polgármesteri Hivatala Jegyzője által szervezeten, külső szolgáltató igénybevételével történik.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet szerint az Intézmény éves belső ellenőrzési feladatellátása beépül Barcs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervbe.

Az Intézmény belső ellenőrzési feladatellátásról a Barcsi Polgármesteri Hivatalnak az Intézményre is kiterjesztett Belső Ellenőrzési Kézikönyve rendelkezik.”

A belső ellenőrök észrevételeit figyelembe véve készítettük el a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításait.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!

B a r c s, 2022. szeptember 30.



Simara-Kovács Helga

Határozati javaslat:


Barcs Város Önkormányzata Képviselő-testülete Barcs Városi Önkormányzat Városgazdálkodási Igazgatósága intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja és elrendeli annak egységes szerkezetbe foglalását.

Felelős: Koós Csaba Tibor polgármester a határozat közléséért
Kovács Helga igazgató a határozat végrehajtásáért

Határidő: értelem szerint

A határozati javaslatot törvényességi szempontból felülvizsgáltam.

Barcs, 2022. szeptember 30.



Balázné dr. Vástyán Krisztina
címzetes főjegyző

Barcs Városi Önkormányzat Városgazdálkodási Igazgatósága intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata 2022. november 01. napjától az alábbiak szerint módosul:

1./A Szervezeti és Működési Szabályzat 20. oldalán a VI. fejezet ügyiratkezelésről szóló bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Iratkezelés rendje:

Az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket az Intézmény Iratkezelési szabályzata tartalmazza. Az Intézményben az iratkezelés felügyeletét az Intézményvezető látja el.”

A Szervezeti és Működési Szabályzat 20. oldalán a VI. fejezet az „Iratkezelés rendje” bekezdést követően az alábbi bekezdéssel egészül ki:

„Belső kontrollrendszer működtetése:

A vonatkozó jogszabályok alapján az Intézményvezetője köteles kialakítani és működtetni a belső kontrollrendszert, amelynek ellátásához külső szakértőt is igénybe vehet.

Az Intézmény belső ellenőrzése a Barcsi Polgármesteri Hivatala Jegyzője által szervezeten, külső szolgáltató igénybevételével történik.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet szerint az Intézmény éves belső ellenőrzési feladatellátása beépül Barcs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervbe.

Az Intézmény belső ellenőrzési feladatellátásról a Barcsi Polgármesteri Hivatalnak az Intézményre is kiterjesztett Belső Ellenőrzési Kézikönyve rendelkezik.”